

Академия управления
при Президенте Республики
Беларусь

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Академии управления при
Президенте Республики Беларусь

М.Г. Жилинский

2016

ПОЛОЖЕНИЕ

.10.2016 №

г. Минск

О порядке организации и
проведения конкурса «Ученый
года» в Академии управления при
Президенте Республики Беларусь

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке организации и проведения конкурса «Ученый года» (далее – Конкурс) в Академии управления при Президенте Республики Беларусь является локальным нормативным правовым актом, регулирующим вопросы организации, проведения и финансирования Конкурса в Академии управления при Президенте Республики Беларусь (далее – Академия управления).

ГЛАВА 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2. Целью проведения Конкурса является выявление и поощрение наиболее эффективно работающих ученых из числа профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) и научных работников Академии управления (далее – ученые), которые вносят значимый вклад в развитие научных направлений Академии управления, укрепление ее международного авторитета.

3. Задачами проведения конкурса являются:

- стимулирование творческой, интеллектуальной активности ППС и ученых Академии управления;
- развитие научных школ, действующих в Академии управления;
- ознакомление научной общественности с наиболее значимыми достижениями ППС и ученых Академии управления, их пропаганда и продвижение;
- повышение качества организации, проведения и результатов научной работы и инновационной деятельности;
- повышение престижа научно-исследовательской и инновационной деятельности, укрепление имиджа Академии управления.

ГЛАВА 3

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА

4. Конкурс проводится среди штатных работников Академии управления один раз в два года и объявляется приказом ректора Академии управления.

5. Кандидатуры для участия в Конкурсе могут выдвигаться ректоратом, структурными подразделениями Академии управления, а также путем самовыдвижения.

6. Критерии оценки участников Конкурса включают:

- личный вклад соискателя в создание новых научных направлений и концептуальное развитие существующих научных направлений в сфере государственного управления и государственного строительства (других научных направлений, входящих в компетенцию Академии управления) и систематическое участие в выполнении фундаментальных, прикладных научных исследований, инновационных проектов, соответствующих приоритетным направлениям социально-экономического развития Республики Беларусь;

- участие в подготовке кадров высшей научной квалификации, включая научное консультирование (руководство) успешно защищенными докторскими (кандидатскими, магистерскими) диссертациями, работу в составе советов по защите диссертаций и др.;

- личный вклад соискателя в формирование и (или) развитие соответствующей научной школы;

- уровень полученных теоретических и практических результатов;

- наличие конкретных результатов НИОК(Т)Р, внедренных в практику деятельности органов государственного управления, предприятий и организаций Республики Беларусь;

- наличие опубликованных монографий, учебников, учебных пособий, иных учебно-методических материалов, используемых в учебном процессе Академии управления и иных вузов и организаций, научных статей;

- руководство научной работой студентов (слушателей), занявших призовые места на международных или республиканских конкурсах научных работ;

- наличие республиканских и международных премий и наград;

- публичные выступления, в том числе участие в международных и республиканских научных мероприятиях.

7. Победитель Конкурса определяется с учетом его вклада в развитие Академии управления на основании оценки результативности научной деятельности претендента в соответствии с базовыми показателями деятельности участника конкурса.

8. Для подведения итогов Конкурса приказом ректора Академии управления утверждается Комиссия экспертов (далее – Комиссия) в составе председателя, экспертов и секретаря. Предложения по персональному составу Комиссии вносятся проректором, курирующим научную и инновационную деятельность в Академии управления. Приказом также определяется срок подачи документов на конкурс. Члены Комиссии – участники конкурса могут

принимать участие в работе Комиссии, но в голосовании не участвуют.

9. Участник конкурса лично представляет анкету (Приложение 1) секретарю Комиссии в сроки, установленные приказом ректора Академии управления. Секретарь ведет учет предоставленных материалов и сроков их представления.

10. К анкете прилагаются: выписка из протокола заседания структурного подразделения о рекомендации работника к участию в Конкурсе (не требуется в случае самовыдвижения), а также копии дипломов, публикаций, экспертных заключений, приказов, актов и справок о внедрении результатов НИОК(Т)Р и иные документы (или их копии), подтверждающие указанные в анкете результаты научной и инновационной деятельности соискателя. Результаты, которые не имеют документального подтверждения, в анкету не вносятся и Комиссией не рассматриваются.

11. Материалы, представленные с нарушением срока, установленного в пункте 9, и иных требований настоящего Положения, не рассматриваются, а кандидатура соискателя отклоняется от участия в конкурсе.

12. Секретарь Комиссии осуществляет контроль достоверности представленных документов, проверяет правильность заполнения анкеты и достоверность представленных сведений; подсчитывает предварительную сумму баллов (согласно анкете), набранную соискателем.

13. При подведении итогов учитывается участие соискателя в реализации приоритетных фундаментальных и прикладных научных исследований, научно-технических и инновационных проектах, научной и инновационной деятельности Академии управления, а также личные показатели его научной деятельности в течение календарного года. Для оценки результатов деятельности соискателя по итогам календарного года используются соответствующие показатели, приведенные в анкете.

14. Сумма баллов, которую набрал соискатель, учитывается Комиссией при принятии решения об определении победителя, при этом победителем конкурса может стать участник, набравший не менее 70 баллов.

15. Победитель Конкурса определяется на заседании Комиссии, решение которой правомочно при наличии на заседании не менее 2/3 членов от ее полного состава.

16. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов тайным или открытым голосованием и оформляется протоколом. Результаты конкурса рассматриваются и утверждаются на заседании Совета Академии управления после доклада претендента об основных результатах своей научной работы и инновационной деятельности.

ГЛАВА 4

ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ

17. Финансирование Конкурса осуществляется за счет внебюджетных средств Академии управления.

18. Механизм материального и морального поощрения победителя Конкурса включает:

18.1 вручение диплома «Ученый года Академии управления» в торжественной обстановке;

18.2 премирование победителя конкурса в размере до 20 базовых величин;

18.3 размещение соответствующей информации на сайте Академии управления и в периодическом печатном издании Академии управления – газете «Зеркало»;

19. Дополнительные формы поощрения победителя могут вводиться по решению ректората или Совета Академии управления.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

20. Все изменения в настоящее Положение вносятся приказом ректора Академии управления.

21. Признать утратившим силу Положение о порядке организации и проведения конкурса «Ученый года», утвержденное ректором Академии управления 17.01.2011.

22. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

Приложение 1
к Положению о порядке
организации и проведения
конкурса «Ученый года» в Академии
управления при Президенте
Республики Беларусь

**Анкета участника конкурса
«Ученый года»**

(Фамилия, имя, отчество)
(название структурного подразделения)
(должность, ученая степень, ученое звание)
(возраст, общий стаж научно-педагогической работы, стаж работы в Академии управления)

**БАЗОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАСТНИКА
КОНКУРСА**

1. Научные направления исследований (утверждены Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 12.03.2015 № 190)	
2. Основные результаты по направлениям научных исследований (за последние 3 года)	
2.1. Основные публикации	
2.2. Апробация полученных результатов (использование в учебном процессе, доклады на научно-технических мероприятиях и т.д.)	
2.3. Внедрение результатов исследований	
2.4. Инновационная деятельность	
2.5. Государственные награды, почетные звания	
3. Формирование научных школ	
3.1. Подготовка кадров высшей научной квалификации:	
– наличие аспирантов (докторантов), руководство (научное консультирование) защищенными диссертациями (указываются Ф.И.О. соискателя, тема диссертационного исследования, год защиты)	
– наличие магистрантов, руководство защищенными диссертациями – за последние 3 года (указываются Ф.И.О. соискателя, тема диссертационного исследования, год защиты)	
3.2. Научно-исследовательская работа студентов (за последние 3 года):	

– форма участия соискателя в организации НИРС (руководство студенческим научным обществом, кружком, секцией и т.п.)	
– количество научных работ студентов по тематике научного направления соискателя, получивших дипломы на республиканских (международных) конкурсах под руководством соискателя	

ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД

№ п/п	Показатель	Макс. оценка (в баллах)	Результаты деятельности (заполняется участником конкурса)	Общ. кол-во балл.
1.	Избрание академиком Национальной академии наук Беларуси	50		
2.	Присуждение государственной премии, международной премии	50		
3.	Избрание членом-корреспондентом Национальной академии наук Беларуси	45		
4.	Награждение государственной наградой, присвоение почетного звания «Заслуженный деятель науки Республики Беларусь»	30		
5.	Присуждение ученой степени доктора наук (получение диплома)	40		
6.	Присуждение ученой степени кандидата наук (получение диплома)	20		
7.	Научное консультирование докторской диссертации / защита докторанта (по защищенным диссертациям, подтверждается представлением копии диплома доктора наук)	10/20		
8.	Руководство кандидатской диссертацией / защита аспиранта (соискателя) (по защищенным диссертациям подтверждается представлением копии диплома кандидата наук)	5/10		
9.	Руководство магистерской диссертацией (по защищенным диссертациям копии титульного листа магистерской диссертации и диплома магистра)	4		
10.	Присвоение ученого звания «профессор»	20		
11.	Присвоение ученого звания «доцент»	10		
12.	Научное руководство темой НИОК(Т)Р (инновационным проектом) / Ответственный исполнитель НИОК(Т)Р	10/5		
13.	Исполнитель НИОК(Т)Р	2*		
14.	Подготовка и участие в подготовке	3*		

№ п/п	Показатель	Макс. оценка (в баллах)	Результаты деятельности (заполняется участником конкурса)	Общ. кол-во балл.
	проекта задания государственной программы, гранта БРФФИ и т.д., нормативного правового акта, концепции**			
15.	Руководство студенческой научной работой, получившей диплом на Республиканском (международном) конкурсе научных работ студентов	5*		
16.	Руководство студенческим научным клубом, лабораторией, кружком	3*		
17.	Участие в организации и проведении республиканского научного конкурса (олимпиады), международной или республиканской конференции***	3		
18.	Подготовка победителя международной олимпиады, исследовательского и (или) творческого конкурса, проводимого среди слушателей, студентов	7*		
19.	Издание монографии**			
	за рубежом на иностранном языке	25		
	за рубежом	15		
	в Республике Беларусь	12		
20.	Публикация научной статьи в зарубежном научном журнале**			
	на иностранном языке	10*		
	на русском языке	6*		
21.	Публикация научной статьи в издании из перечня научных изданий Республики Беларусь, рекомендуемых ВАК, для опубликования результатов диссертационных исследований**	5*		
22.	Публикация статьи в других изданиях Республики Беларусь**			
	профессиональное практическое издание	2*		
	Статья в газете	2*		
	Статья (комментарий) в электронных изданиях (базах данных)	0,5*		
23.	Участие в научных (научно-практических) конференциях, семинарах: выступление с пленарным докладом			

№ п/п	Показатель	Макс. оценка (в баллах)	Результаты деятельности (заполняется участником конкурса)	Общ. кол-во балл.
	за рубежом	10*		
	в Республике Беларусь	5*		
24.	Участие в научных (научно-практических) конференциях, семинарах: выступление с устным докладом на заседании секции			
	за рубежом	4*		
	в Республике Беларусь	2*		
25.	Публикация материалов конференции**	1*		
26.	Публикация тезисов докладов конференции**	1*		
27.	Работа в совете по защите диссертаций, работа в экспертном совете ВАК Республики Беларусь	10/10		
28.	Работа в научно-методическом совете, научно-техническом совете, Проблемном совете Академии управления	3*		
29.	Акты внедрения результатов НИОК(Т) (подтвержденные реальным экономическим и (или) социальным эффектом)	5*		
30.	Научная стажировка, повышение квалификации за рубежом****	5*		
31.	Издание учебника/учебного пособия с грифом Министерства образования**	12*		
32.	Иные результаты научной деятельности, выступления в СМИ*****			

Примечания

* За одну работу (диссертацию, доклад, публикацию, объект внедрения и т.д.).

** Баллы распределяются пропорционально участию соавторов.

*** Работа в организационном комитете, руководство секцией и др. (подтверждается представлением копии программы конференции).

**** С предоставлением отчета.

***** Определяется Комиссией

Подпись участника конкурса

Подпись руководителя
структурного подразделения

Дата
